



UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van: donderdag 27 november 2025

Aanwezig: Roger VAN DE WEGHE, Vincent DE WILDE, Koen DE WILDE, Marianne MATTHYS, Igor ROGIER, Marie-Rose LOCQUET, Filip DE LANDTSHEER, Andy DE COCK, Gert SCHELSTRAETE, Gertjan DE WILDE, Jasmien JAQUES, Patrick DE GROOTE, Natascha VAN DER VENNET, Freddy OOSTERLINCK, Els VERTÉ, Stijn VANDEKERCKHOVE, Lucas VAN DAMME, Ruben COUTTEAU, Ilse ABBELOOS, Lien CRAPOEN, Vicky DE MEYER, raadsleden
Christa VINCENT, voorzitter van de gemeenteraad
Ellen LEROY, algemeen directeur

Verontschuldigd: Lander BRACKE, raadslid

Afwezig:

17. RETRIBUTIEREGLEMENT OP DE INNING VAN FISCALE EN NIET-FISCALE ONTVANGSTEN 2026-2031

DE GEMEENTERAAD, in openbare zitting

Juridische grond

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40, 41 en 177
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen

Feitelijke grondslag en motivering

- In de gemeenteraad dd. 19 december 2019 werd het retributiereglement ter invordering van niet-fiscale ontvangsten goedgekeurd. In het voorliggende reglement wordt voorgesteld de retributie te verfijnen, afhankelijk van de procedure. Tevens werd de inning van fiscale vorderingen opgenomen.
- Meer complexe, tijdrovende en arbeidsintensieve handelingen van de administratie, verantwoorden een hogere aan te rekenen retributie.
- Aan debiteuren van onbetaalde vorderingen wordt – na een redelijke betalingstermijn van 30 dagen volgend op de factuurdatum of de datum invorderingsbrief – een eerste (voor de aangemaande) kosteloze aanmaning verstuurd, waarbij een tweede nieuwe betalingstermijn van 14 dagen ingaat. De eerste aanmaning is volgens de wetgeving kosteloos voor de debiteur, maar kost geld aan het gemeentebestuur (arbeidstijd en portkosten).
- Na de tweede betalingstermijn wordt een tweede, aangetekende aanmaning verstuurd voor niet-fiscale vorderingen. Voor fiscale vorderingen volgt een tweede, niet-aangetekende laatste waarschuwing.

- In de volgende fase kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen bij deurwaardersexploot op voorwaarde dat de niet-fiscale schuld onbetwist en opeisbaar is. Ingeval van fiscale schulden kan een fiscaal dwangschrift aan de deurwaarder overgemaakt worden. De gemeente kan hiervoor administratieve kosten aanrekenen. Deze kosten kunnen eveneens ingevorderd worden via het dwangbevel.

Stemming

- Overeenkomstig artikel 34 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 wordt mondeling gestemd

BESLUIT :

20 stemmen voor (Roger VAN DE WEGHE, Vincent DE WILDE, Koen DE WILDE, Igor ROGIERS, Marie-Rose LOCQUET, Filip DE LANDTSHEER, Andy DE COCK, Gert SCHELSTRAETE, Gertjan DE WILDE, Patrick DE GROOTE, Natascha VAN DER VENNET, Freddy OOSTERLINCK, Christa VINCENT, Els VERTÉ, Stijn VANDEKERCKHOVE, Lucas VAN DAMME, Ruben COUTTEAU, Ilse ABBELOOS, Lien CRAPOEN, Vicky DE MEYER),

2 stemmen tegen (Marianne MATTHYS, Jasmien JAKUES)

Artikel 1 : Met ingang van 1 januari 2026 en eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie geheven voor de kosten verbonden aan de invordering van fiscale en niet-fiscale vorderingen. Het gaat om vorderingen uit hoofde van belastingen, opgelegde retributies, GAS-boetes, schadevergoedingen, vorderingen uit hoofde van een gerechtelijke uitvoerbare titel, terugvorderingen van ten onrechte betaalde bedragen, ...

Artikel 2 : De kosten voor het verzenden van aanmaningen en aangetekende zendingen betreffende fiscale en niet-fiscale ontvangsten worden als volgt verhaald op diegenen die niet of laattijdig de door hen verschuldigde sommen betalen:

Voor fiscale ontvangsten

- Gratis voor het opmaken en verzenden van de eerste aanmaning
- 10 € administratiekosten voor de tweede aanmaning

Voor niet-fiscale ontvangsten

- Gratis voor het opmaken en verzenden van de eerste aanmaning
- 15 € administratiekosten voor de tweede *aangetekende* aanmaning

Artikel 3 : Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangbevel/fiscaal dwangschrift met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder.

Voor het aanmaken van dit dwangbevel/fiscaal dwangschrift en het overmaken van het dossier aan de gerechtsdeurwaarder, wordt een forfaitaire vergoeding aangerekend, als volgt bepaald:

- 20 euro als het verschuldigd saldo lager is dan of gelijk aan 150 euro
- 30 euro als het verschuldigd saldo tussen 150,01 euro en 500 euro ligt
- 65 euro als het verschuldigd saldo hoger is dan 500 euro

De kosten aangerekend door de gerechtsdeurwaarder zijn volledig ten laste van de schuldenaar.

Artikel 4 : Indien na betekening van een dwangbevel de debiteur nog steeds in gebreke blijft, kan de financieel directeur volgende stappen nemen in gedwongen uitvoering en invordering. De overeenstemmende kosten worden aangerekend bovenop de eventuele gerechtskosten en gerechtsdeurwaarderskosten en reële kosten die op grond van de wettelijke regelingen worden doorgerekend aan de debiteur.

1° derdenbeslag, het beslag wordt aangetekend aangekondigd nadat opzoeken werden verricht om een derde-schuldenaar van de debiteur te vinden en vervolgens overgemaakt aan de gerechtsdeurwaarder: € 50,00

2° het nemen van een hypothecaire inschrijving indien de debiteur een onroerend goed bezit; hieraan gaan uitgebreide opzoeken vooraf: de effectief betaalde kost aan het kantoor rechtszekerheid wordt doorgerekend, vermeerderd met € 50,00 administratieve kosten per hypotheekinschrijving

Artikel 5 : Bij betaling zullen eerst de volgens onderhavig retributiereglement aangerekende kosten aangezuiverd worden, en vervolgens de openstaande vordering.

Artikel 6 : om akkoord te gaan met de volgende communicatiemiddelen :

- dit besluit wordt ter kennis gebracht aan :
 - de financieel directeur
- dit besluit wordt ter kennis gebracht aan de bevolking via :
 - een vermelding op de gemeentelijke website
- de inzending voor toezicht gebeurt via het digitaal loket

Gedaan in zitting, datum als hierboven

In opdracht

De algemeen directeur
get. E. LEROY

De voorzitter van de gemeenteraad
get. C. VINCENT

Voor eensluidend afschrift

De algemeen directeur

De voorzitter van de gemeenteraad



E. LEROY

C. VINCENT

Handtekening(en)