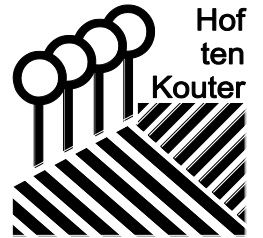




OCMW LAARNE



Woonzorgcentrum Hof ten Kouter



**OVEREENKOMST
BIJ OPNAME**

Tussen

- **Het openbaar centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Laarne**, met zetel aan de Colmanstraat 51, beheerder van Woonzorgcentrum Hof ten Kouter, vertegenwoordigd door Steven De Wolf, voorzitter en Githa Praet, secretaris, enerzijds

en

- mevr/ dhr.

of mevr/ dhr. die de bejaarde terzake vertegenwoordigt hierna genoemd 'de bewoner', anderzijds

wordt overeengekomen:

ERKENNING WOONZORGCENTRUM

Woonzorgcentrum Hof ten Kouter: erkenningsnummer : CE 1007
erkeningsnummer RVT: VZB 2103

ART. 1. ALGEMENE VOORZIENINGEN

art. 1. Het Ocmw verstrekt de bewoner met ingang van huisvesting, de gebruikelijke huishoudelijke- en gezinsverzorging en verzekert bovendien de bijzondere hulp alsook de verpleegkundige zorgen.

ART. 2. WOONVOORZIENINGEN

art. 2.1. Het Ocmw stelt de bewoner een woongelegenheid ter beschikking bestaande uit een genummerd in zijn woonzorgcentrum Hof ten Kouter te Kalken en de betreffende nutsvoorzieningen en gemeenschappelijke ruimten, met de daarbijhorende inboedel zoals vermeld in de inventaris in bijlage en ondertekend door de beide partijen.

art. 2.2. De bewoner zal de woongelegenheid gebruiken overeenkomstig haar doel. Hij zal daaraan niets veranderen, behoudens schriftelijke toestemming van het Ocmw

art. 2.3. De verantwoordelijke bejaardenzorg van het woonzorgcentrum is bevoegd de ter beschikking gestelde woongelegenheid te doen betreden indien dit ten behoeve van de verzorging of van de hygiëne nodig is, alsmede wanneer de naleving van deze overeenkomst of van de interne afsprakennota dit vereisen.

art. 2.4. De bewoner zal, indien hij de woongelegenheid om welke reden ook ontruimt, deze woongelegenheid en de inboedel bedoeld onder art. 2.1. in goede staat afleveren, met afgifte van de sleutels.

art. 2.5. Iedereen beschikt over een eigen kamer met centrale verwarming, telefonie- en internetvoorziening, oproepsysteem, afzonderlijke sanitaire cel met inlopdouche en een ijskastje. Iedere kamer is gemeubileerd. Indien U dit wenst mag U wel een kleinmeubel (zetel, klein tafeltje, stoelen) en een radio meebrengen.

Het OCMW voorziet in elke kamer een tv-toestel. Het is de bewoners verboden een eigen tv-toestel mee te brengen.

ART. 3. PRAKTISCHE VOORZIENINGEN

art. 3.1. De bewoner zal voor de ondertekening van onderhavige overeenkomst volgende documenten voorleggen :

- identiteitskaart;
- SIS-kaart en klevertjes van de mutualiteit;
- een recent medisch attest waardoor wordt verklaard dat U vrij bent van besmettelijke ziekten;
- medisch verslag van uw algemene toestand;
- adres en telefoonnummer van de persoon die dient verwittigd te worden bij ziekte of noodzaak;
- eventueel voorschrift van de dokter voor dieetvoeding;
- lijst van de voorgeschreven geneesmiddelen;

art. 3.2. Het staat de bewoner vrij om zich om het even wanneer aan een medisch onderzoek en/of behandeling te onderwerpen en hiervoor een geneesheer naar zijn keuze te raadplegen of te ontbieden.

De bewoner is echter verplicht zich aan een medisch onderzoek en/of behandeling te onderwerpen wanneer de verantwoordelijke van het woonzorgcentrum dit op grond van ernstige aanwijzingen en gestaafd door het advies van de persoonlijke geneesheer, noodzakelijk acht.

art. 3.3. De verstrekking van dieetvoeding vindt uitsluitend plaats op medisch voorschrift.

art. 3.4. Het Ocmw kan in overleg met de behandelende geneesheer, de bewoner om medische redenen laten overbrengen naar een

kamer op een meer passende afdeling in het woonzorgcentrum of naar een ziekenhuis.

ART. 4. INTERNE AFSPRAKENNOTA EN PERSOONLIJKE STEEKKAART

art. 4. De bewoner verklaart een exemplaar van de interne afsprakennota te hebben ontvangen. Hij verbindt zich ertoe de bepalingen van deze interne afsprakennota en de daarin aangebrachte wijzigingen die hem ter kennis zijn gebracht, na te komen. Bij de opname van de bewoner wordt ook een persoonlijke steekkaart ingevuld.

ART. 5. PRIJS

art. 5.1. De bewoner is aan het Ocmw voor zijn huisvesting en gebruikelijke gezinsverzorging een bedrag verschuldigd van euro per dag.

De dagprijs omvat tevens volgende kosten:
incontinentiemateriaal, zeep, basisshampoo, toiletpapier, tandpasta, drinkwater, lakens/dekbed, telefoon- en internetaansluiting en gordijnen.

Op deze dagprijs wordt, conform de wijzigingsclausule bij de overeenkomst tussen de rustoorden voor bejaarden, de rust- en verzorgingstehuizen, de centra voor dagverzorging en de verzekeringsinstellingen van 16 december 2009, m.i.v. 01 januari 2011 een korting op de kostprijs van het incontinentiemateriaal van € 0,30 per dag toegestaan. Deze korting wordt gefactureerd voor elke dag huisvesting en wordt bijgevolg niet doorgerekend voor de dagen waarop u afwezig zou zijn door een ziekenhuisopname of tijdelijk verblijf bij familie.

Deze dagprijs kan ten allen tijde gewijzigd worden door een beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en mits toelating door de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie.

Indien de bewoner enkel verzekerd is bij de mutualiteit voor de grote risico's dient hij aan het Ocmw ook de forfaitaire

dagvergoeding te betalen, zoals voorzien in het vergoedingsstelsel van de RIZIV voor verpleging en verzorging in de rusthuizen.

De categorie van zorgbehoefendheid van de betrokkene zal in overleg tussen zijn/haar behandelende geneesheer en de verantwoordelijke van het woonzorgcentrum worden bepaald. De doorberekende bedragen zullen in geen geval hoger liggen dan de overeenstemmende vergoeding die door het RIZIV voor de verzekerden voor de kleine risico's wordt betaald.

art. 5.2. De medische, farmaceutische en paramedische verstrekkingen, zijn niet in voormelde dagprijs begrepen. Deze verstrekkingen worden bovenop de dagprijs aangerekend voor zover zij niet in de Riziv- forfait inbegrepen zijn.

art. 5.3. Ook de hiernavolgende diensten zijn niet in de dagprijs begrepen en zullen, in geval er gebruik wordt van gemaakt, als een supplementaire kost of als voorschot ten gunste van derden (uitgave die door de voorziening betaald wordt op naam van de bewoner, die voor hetzelfde bedrag terugbetaald wordt door de bewoner of zijn vertegenwoordiger en waarvan de uitgave moet gerechtvaardigd worden door een bewijsstuk) maandelijks worden aangerekend.

- labelen van persoonlijke kledij
- nieuwkuis van persoonlijke kledij
- persoonlijke waskosten (kledij + handdoeken en washandjes)
- bijdrage in het abonnement op kabel tv
- telefoon en internet: abonnementskosten en kosten individueel gebruik, rechtstreeks aan de provider te betalen
- persoonlijke medicatie
- persoonlijke dokterskosten of speciale behandelingen zoals kinesist (enkel voor de rob residenten)
- pedicure, manicure en kapper
- drank (met uitzondering van drinkbaar water) en voeding buiten de maaltijden
- ziekenhuisvervoer + kosten vervoer consultaties specialisten

- remgeld labokosten + remgeld medische technische onderzoeken
- persoonlijk aandeel ziekenhuiskosten
- sondevoeding + toebehoren
- abonnementen kranten en tijdschriften
- aankoop persoonlijke kledij
- kosten uitstappen (vervoer, toegang, consumpties)
- persoonlijke toiletartikelen die op uitdrukkelijke vraag van de bewoner door het woonzorgcentrum worden aangekocht
- kosten bril en tandarts
- hoorapparaten
- remgeld prothesen en orthesen
- remgeld looprekjes
- onderhoudskosten persoonlijke rolstoelen

Andere kosten dan deze die hierboven zijn opgesomd, worden niet aangerekend.

art. 5.4. Bij afwezigheid van de bewoner wordt er een bedrag van € 5 per dag in mindering gebracht op uw maandelijkse factuur. Deze terugbetaling gaat in vanaf de eerste dag afwezigheid voor een bewoner die zijn afwezigheid van minstens 24 uur voorafgaandelijk aan de voorziening heeft gemeld en die minstens 24 uur afwezig blijft, of vanaf de eerste kalenderdag die volgt op de ziekenhuisopname van een bewoner. Zonder voorafgaande melding gaat de terugbetaling in vanaf de eerste dag die volgt op de vaststelling van de afwezigheid.

art. 5.5. De in art. 5.1. en 5.3. vermelde bedragen kunnen bij beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn en onverminderd de bepalingen van de vigerende prijsreglementering (goedkeuring prijzencommissie) ten allen tijde aangepast worden. Het Ocmw verbindt er zich toe om een voorgenomen prijsverhoging minstens één maand op voorhand, kenbaar te maken aan de bewoners.

art. 5.6. Ingeval de bewoner zelf niet betaalt, zal de rekening van de in voorgaande artikels bedoelde bedragen en kosten geschieden

door die voor de betaling instaat krachtens borgstelling (betalingsverbintenis).

art. 5.7. De verblijfskosten worden normaal voor de verlopen maand betaald na ontvangst van de individuele factuur. De betaling dient bij voorkeur te gebeuren door een domiciliëringsopdracht naar volgend rekeningnummer: 091-0009411-31.

De maandelijkse individuele afrekening vermeldt o.m. volgende gegevens:

- de identiteit van de bewoner;
- het aantal dagen verblijf (wanneer het verblijf minder dan een maand bestrijkt : de begin- en einddatum);
- de gevraagde dagprijs;
- een gedetailleerde opgave van al de boven de dagprijs in rekening gebrachte extra vergoedingen, met vermelding van aard, aantal en bedrag;
- het bedrag betaald door de bewoner;

Bezwaren tegen deze rekening moeten bij het Ocmw bestuur worden ingediend binnen de acht dagen na afgifte ervan.

Uw maandelijkse factuur dient binnen de 14 dagen na ontvangst, vereffend te worden.

De betalingen gebeuren bij voorkeur door een domiciliëringsopdracht naar het algemeen rekeningnummer van het Ocmw: 091-0009411-31.

Voorstellen tot een andere betalingswijze dienen te worden besproken met de Ocmw ontvanger.

art.5.8. Gedurende de reservatieperiode zal een korting van 5 € per dag toegekend worden op de te betalen ligdagprijs. De reservatieperiode is de periode tussen begindatum overeenkomst en datum effectieve opname.

ART. 6. WAARBORG SOM

art. 6. Vóór opname dient de kandidaat – resident een waarborgsom te storten gelijk aan 30 x de verschuldigde ligdagprijs. Deze

som wordt op een geblokkeerde systeem I rekening geplaatst op naam van de resident.

De waarborgsom dient ter uitvoering van de bepalingen van de afgesloten schriftelijke overeenkomst of ter betaling van een eventuele schadevergoeding voor opzettelijk veroorzaakte schade.

ART. 7. PROEFPERIODE

art. 7. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur. Tijdens de proefperiode van 30 dagen na de opname, wordt de opzegtermijn beperkt tot 7 dagen.

ART. 8. DUUR EN BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

art. 8.1. Wanneer de vooropzeg, voorzien in art. 7, niet wordt gegeven, wordt de overeenkomst van onbepaalde duur.

art. 8.2. De bewoner heeft ten allen tijde het recht om de overeenkomst te beëindigen, mits een schriftelijke opzeg van 30 dagen. Bovenvermelde termijn kan, mits het akkoord van het Ocmw bestuur, worden ingekort.

art. 8.3. Het Ocmw behoudt zich het recht voor om de overeenkomst, mits de in acht name van een opzegtermijn van 60 dagen, te beëindigen in de hiernavolgende gevallen :

- a) indien volgens het oordeel van de behandelende geneesheer, de lichamelijke of geestelijke gezondheidstoestand van de bewoner zodanig evolueert dat definitieve overplaatsing naar een meer passende instelling is geboden. Het Ocmw verbindt er zich echter in dit geval toe, om in overleg met de bejaarde en of met de natuurlijke of rechtspersonen die hem vertegenwoordigen, voor een passend verblijf te zorgen en, in voorkomend geval, de opzegtermijn zolang te verlengen.
- b) indien blijkt dat de bewoner voor het aangaan van de overeenkomst, aan het Ocmw onjuiste of onvolledige inlichtingen heeft verstrekt over gegevens die zo essentieel zijn dat het Ocmw de overeenkomst niet zou hebben aangegaan indien het op de hoogte was geweest.

- art. 8.4. Indien één van de partijen zich schuldig maakt aan een zware fout in de uitvoering van deze overeenkomst, kan de andere partij de overeenkomst éézijdig beëindigen mits het respecteren van de wettelijke opzegtermijn. (vb. wanbetaling van het kostgeld).
- art. 8.5. Bij overlijden van een resident dient de kamer te worden ontruimd door de erfgenamen binnen de 5 dagen: er zullen minimum 3 dagen en maximum 5 dagen worden aangerekend. Gedurende die termijn kan enkel de dagprijs, verminderd met de bedragen van de niet- gebruikte leveringen en diensten, verder aangerekend worden. Als binnen die termijn de kamer opnieuw bewoond wordt, kan de dagprijs alleen worden aangerekend tot de dag die voorafgaat aan die nieuwe bewoning.

Indien er geen ontruiming is door de erfgenamen binnen de 5 dagen dan zal de ontruiming van de kamer gebeuren door de eigen onderhoudsploeg, de kosten hiervan zijn ten laste van de erfgenamen.(Raad 25.02.05)

- art. 8.6. Wanneer de opzegtermijn zoals voorzien bij art. 8.2. niet wordt gerespecteerd is een schadevergoeding van 30 x de dagprijs verschuldigd.

ART. 9. GEVOLGEN VAN DE BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

- art. 9. Als de bewoner de schriftelijke overeenkomst wil beëindigen, bedraagt de opzeggingstermijn dertig dagen, die ingaat de eerste dag die volgt op de schriftelijke betekening ervan aan de beheersinstantie van het woonzorgcentrum. Indien de beheersinstantie van het woonzorgcentrum de schriftelijke overeenkomst wil beëindigen, bedraagt de opzeggingstermijn zestig dagen, die ingaat de eerste dag die volgt op de schriftelijke betekening ervan aan de bewoner. De bepalingen, vermeld in art. 5 van de interne afsprakennota, blijven hierbij onverminderd van toepassing.

Gedurende de opzegtermijn mag er bovenop de dagprijs geen extra vergoeding aangerekend worden, ongeacht door wie de overeenkomst beëindigd is.

Ongeacht door wie de overeenkomst beëindigd wordt, geldt dat indien een woongelegenheden ontruimd en opnieuw bewoond wordt binnen de opzegperiode, de dagprijs, in voorkomend geval verminderd met de bedragen van de niet-gebruikte leveringen en diensten bij de afwezigheid van de bewoner, alleen kan worden aangerekend tot de dag die voorafgaat aan de wederingebruikname.

- art. 9bis. De bewoner is gehouden, in geval van opzegging of van beëindiging van de overeenkomst, de woongelegenheden te ontruimen de dag waarop de overeenkomst een einde neemt. In geval van overlijden van een resident dient de woongelegenheden, conform art. 8.5 van onderhavige overeenkomst, te worden ontruimd binnen de 5 dagen. Indien dit niet gebeurt dan zal de woongelegenheden ontruimd worden door de eigen onderhoudswerklui van het Ocmw, op kosten van de nabestaanden.

ART. 10. BEHEER VAN GELDEN OF GOEDEREN

- art. 10.1. De verantwoordelijke bejaardenzorg van het woonzorgcentrum beheert geen gelden of goederen van de inwoners en neemt deze ook niet in bewaring.
- art. 10.2. Indien de goederen die hebben toebehoord aan een overleden bewoner, of toebehoren aan een bewoner, wiens recht op gebruik van de woongelegenheden is geëindigd, niet binnen de voor ontruiming van de woongelegenheden gestelde termijn, zoals voorzien in art. 9 afgehaald werden door hem of zijn rechthebbenden, heeft het Ocmw het recht de goederen te doen opslaan voor rekening en risico van de bewoner of zijn rechthebbenden.

Het Ocmw is in voorkomend geval slechts tot afgifte van de goederen verplicht, na betaling van de aan opslag verbonden kosten.

- Het Ocmw is gerechtigd de goederen die na twee maand niet zijn afgehaald te beschouwen als eigendom van de inrichting.
- art. 10.3. De bewoner verleent hierbij volmacht aan het Ocmw om in geval van overlijden, zijn persoonlijke bezittingen die zich in zijn woongelegenheid bevinden, tegen ontvangstbewijs ter hand te stellen van:
Dhr./Mevr:
adres:
tel:

ART. 11. SCHADEVERGOEDING

- art. 11. Indien de bewoner of het Ocmw nalatig zijn in de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit onderhavige overeenkomst of van de interne afsprakennota, heeft de benadeelde partij het recht van de andere partij een vergoeding te vorderen van kosten, schade en interesten, ook van de buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, waaronder begrepen de kosten van rechtskundige bijstand, ingeroepen tot handhaving of uitoefening van hun rechten.

ART. 12. AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERINGEN

- art. 12.1 Het Ocmw kan niet verantwoordelijk worden gesteld, indien bewezen wordt, dat de inwoner, zonder of tegen het advies van de geneesheer, geneesmiddelen of drugs gebruikt.
- art. 12.2 Het Ocmw bestuur heeft een brandverzekering afgesloten en zijn burgerlijke aansprakelijkheid verzekerd.
Bovenvermelde verzekeringen zijn uitgebreid met enerzijds een polis brand van de persoonlijke goederen van de residenten gewaarborgd tot een bedrag van € 2000 (aan huidige index 692) en anderzijds is de burgerlijke aansprakelijkheid uitgebreid tot de persoonlijke aansprakelijkheid van de residenten tijdens hun verblijf en gedurende de activiteiten georganiseerd door het woonzorgcentrum.

ART. 13. KLACHTEN

- art. 13 Opmerkingen, bezwaren of klachten kunnen ten allen tijde rechtstreeks medegedeeld worden aan de verantwoordelijke van het woonzorgcentrum, nl. dhr. De Lausnay Filip. Indien gewenst kunnen ook deze kenbaar worden gemaakt aan de voorzitter of de secretaris van het Ocmw.
- U kan hiervoor gebruik maken van het meldingsformulier "klacht/opmerking/suggestie" dat u ontvangen heeft bij uw opname.
- U kan dit ingevulde formulier deponeren in de ideeënbus of overhandigen aan de verantwoordelijke van het woonzorgcentrum.
- Uiterlijk binnen 14 kalenderdagen wordt aan de indiener van de klacht het gevolg, dat aan de suggestie of klacht wordt gegeven, medegedeeld.

ART. 14. SLOTBEPALING

- art. 14.1. Deze overeenkomst kan enkel gewijzigd worden mits instemming van de beide partijen. Indien de bewoner of, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger niet akkoord gaan, kan de bewoner verder in de voorziening verblijven op basis van de voorheen gesloten overeenkomst.

Bij wijzigingen in de overeenkomst wordt een individueel addendum bij de gesloten overeenkomsten betekend aan de bewoner of, in voorkomend geval, aan zijn vertegenwoordiger. De bepalingen van dat addendum gaan op zijn vroegst in dertig dagen na de betekening ervan aan de bewoner of, in voorkomend geval, aan zijn vertegenwoordiger.

- art. 14.2. In geval van geschil zijn de rechtbanken van het arrondissement Dendermonde bevoegd.

Aldus opgemaakt in twee exemplaren te
op datum van

Elk der partijen verklaart een exemplaar van deze overeenkomst te
hebben ontvangen.

Namens de Raad,

De secretaris,

de voorzitter,

de bewoner(s) of zijn
vertegenwoordiger(s).

ADDENDUM BIJ OVEREENKOMST OPNAME IN HET WOONZORGCENTRUM

Naam bewoner :wonende op kamerverhuist
naar kamer

Reden :

Deze verhuis werd besproken met betrokkene of zijn vertegenwoordiger,
op

.....

Opgemaakt te Laarne de

In twee originelen waarvan elke partij verklaart een exemplaar ontvangen
te hebben .

De bewoner of zijn vertegenwoordiger :

Namens de Raad

De secretaris

de voorzitter

de bewoner(s) of zijn
vertegenwoordiger(s)